



# 中国博士后网上办公系统 填写指南

本指南适用于宁夏大学自主招收的博士后人员

# 步骤一：登录中国博士后网上办公系统

1. 登录网站: [www.chinapostdoctor.org.cn](http://www.chinapostdoctor.org.cn)



个人注册 | 单位入网 | 找回密码

办事指南 | 常见问题 | 下载中心

技术支持: postdoctor@126.com

用户名: ldz\_nxu

密码: .....

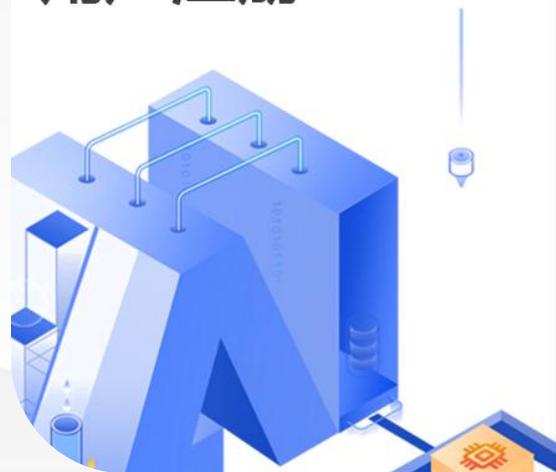
验证码: 2929

登录

### 重要提示

- 【新】2023年度国家资助博士后
- 新设流动站网上申报须知
- 2022年中央在京单位新设博士后
- 各省区市博士后进站服务窗口
- 浏览器: 建议使用最新版本的谷歌

## 用户注册



\* 登录账号: ldz\_nxu  
↑ 请准确填写, 一旦注册, 不可修改

\* 登录密码: .....  
↑ 请准确填写, 一旦注册, 不可修改

\* 重复密码:

\* 姓名:   
↑ 与身份证(或护照)一致。请准确填写, 一旦注册, 不可修改

\* 国别(地区):   
↑ 请准确填写, 一旦注册, 不可修改

\* 证件类型:   
↑ 请准确填写, 一旦注册, 不可修改

\* 证件号码:   
↑ 请准确填写, 一旦注册, 不可修改

\* 出生日期:   
↑ 请准确填写, 一旦注册, 不可修改

\* 手机号码:

首次申请进站的, 请先注册, 然后点击个人登录。  
非首次进站的请使用已有账号密码直接登录。  
请牢记该账号密码! (后期申请博士后基金和出站都需要使用该账号密码!)

# 步骤二：填写信息

## 1. 登录网上办公系统，点击进出站业务



## 3. 点击博士后招收条目，在对话框中依次选择“宁夏” - “银川市” - “宁夏大学”，根据个人申请选择所进学院、一级学科及二级学科。



如招收学院未设流动站，请选择相近学科的流动站及所在单位！

## 2. 上传清晰、无变形的彩色免冠正面照片。



## 4. 如实填写申请信息、个人情况、家庭情况和进站前科研成果情况。



# 步骤三：信息填写及注意事项

## 1. 学习经历

**关于学习经历：**请将本科、硕士、博士经历填写齐全。直博生、硕博连读生，可不填硕士经历。学习、工作经历应连续。

学习经历 新

序号	起始时间	终止时间	学校	学历	一级学科	操作
1	2013	2016		博士	马克思主义理论	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>
2	2010	2013		硕士	马克思主义理论	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>
3	2006	2010		本科	马克思主义理论	<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>

## 2. 工作经历

**关于工作经历：**全职博士后，应保证目前处于待业状态。工作经历不能出现“至今”。

序号	是否待业	起始时间	终止时间	国别	工作单位	职务	身份	赞助方	操作
1	是	2020-7	2021-7	中国		教师	在职职工		<a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>

## 3. 身份类型

**关于身份类型：**1.国内应届博士生，请选择“非定向就业博士生”。2.无业人员（含辞职人员）、新近留学回国人员、档案转回生源地的博士毕业生、出（退）站后再次进站的无业人员请选择“无人事（劳动）关系的人员”。

身份类型 --请选择--

注：请您

上

--请选择--

- 在职人员
- 非定向就业博士毕业生
- 定向委培
- 现役军人
- 复员（退伍）军人
- 无人事（劳动）关系的人员
- 外籍人员
- 港澳台地区人员
- 军转干部

**下载材料**  
(非必需材料，请按照设站单位要求下载使用。点击表格名称下载)

1. 点击生成《博士
2. 《博士后科研流
3. 《博士后科研7

# 步骤三：信息填写及注意事项



## 4. 关于进站迁户

### 进站迁户信息

* 户口迁否	是
	如迁户口，请填写落户详细信息。
* 进站落户地址	宁夏大学
	进站落户地址信息由设站单位填写维护，如信息为空或错误，请联系设站单位增加或修改。
* 落户省市	宁夏 <input type="button" value="v"/> 银川市
* 迁入地所在地址	宁夏回族自治区银川市西夏区 <input type="button" value="v"/> 贺兰山西路489号
公安局受理机关	银川市公安局西夏区分局
派出所	贺兰山西路派出所



① 博士后人员进站，**只办理本人**户口迁落手续；在职身份博士后人员（含现役军人、军转干部、定向委培人员）和人事关系（含人事档案、工资、社保）未转入设站单位的博士后人员**不予办理**户口迁落手续。

② 博士后可选择迁户或不迁户到我校集体户口。选择不迁户，在站期间不可再申请迁入！

③ 若迁户到我校，请选择“是”——“宁夏大学”。若不迁户到我校，则选择“否”。

# 步骤四：上传相关附件（签字、盖章），生成《博士后申请表》

- 1.上传相关附件材料。所有材料均为原件色彩扫描件。
  - ①《进站审核表》暂不上传，待学校博管办签字盖章后再上传；
  - ②《身份证》正反面均需上传；
  - ③博士毕业6个月内人员可先提供学位办加盖公章的答辩决议书；
  - ④在国外及港澳台地区获得博士学位的，必须提供中国教育部留学服务中心出具的学位认证书；
  - ⑤辞职人员必须提供：原单位人事部门同意解除人事（劳动）关系证明或《辞职证明》。

身份类型  (必选) ☆ 未办理毕业派遣及人事档案转出的非定向博士毕业生。

注：请您按要求上传原件电子数据扫描件。上传后的材料可删除后重新上传。为确保顺利通过网上审批，请上传 **高清无阴影原件扫描件**。

上传材料	材料名称	备注
	1. 《居民身份证》(港澳居民须提供香港、澳门特别行政区居民身份证, 台湾居民须提供台湾居民身份证)、《护照》(外籍人员)	(必传)
	2. 《博士学位证书》(新近博士毕业生可先凭毕业学校学位主管部门出具的同意授予博士学位证明办理进站, 但进站6个月内须在博士学位)	
	3. 《博士后研究人员进站审核表》(非定向就业博士毕业生使用, 可上传《就业报到证》代替此表第一栏盖章内容。)	(必传)
下载材料 (非必需材料, 请按照 设站单位要求下载使用。 点击表格名称下载)	1. 点击生成《博士后研究人员进站申请表》(生成的申请表请使用WPS软件打开)	
	2. 《博士后科研流动站设站单位学术部门考核意见表》	
	3. 《博士后科研工作站研究项目指导小组考核意见表》(工作站独立招收、工)	

2.点击“生成《博士后申请表》”，右下角有校验码。暂不需要点“提交申请”。

\*请点击下载适用于本人身份类型的《博士后研究人员进站审核表》，填写说明：

- ① 国内非定向就业博士毕业生：由博士毕业院校的学生毕业派遣部门或就业指导中心填写第一栏相关内容，并加盖公章。
- ② 无业人员（含辞职人员）、新近留学回国人员、档案转回生源地的博士毕业生、出（退）站后再次进站的无业人员：在“一、无人事（劳动）关系人员填写”部分根据当前实际情况勾选并签字承诺，并提供本人人事档案所在单位出具的《存档证明》或托管证明。
- ③ 在职人员需要本单位同意并签字盖章。

提交申请

## 步骤五：提交申请，网上办公系统填写结束。

	<p>3. 《博士后研究人员进站审核表》(非定向就业博士毕业生使用, 可上传《就业报到证》代替此表第一栏盖章内容。) (必传)</p>
<p>下载材料 (非必需材料, 请按照 设站单位要求下载使 用。点击表格名称下 载)</p>	<p>1. 点击生成《博士后研究人员进站申请表》(生成的申请表请使用WPS软件打开)</p> <p>2. 《博士后科研流动站设站单位学术部门考核意见表》</p> <p>3. 《博士后科研工作站研究项目指导小组考核意见表》(工作站独立招收、工作站和流动站联合招收人员使用)</p>
	<p style="text-align: right;"><a href="#">提交申请</a></p>

※流动站设站学院(科研机构)及合作导师对申请人的学术水平、科研能力、综合素质、健康状况进行全面考核, 经博士后工作领导小组研究同意后, 提交学校博士后管理委员会。(具体见宁夏大学博士后进站指南)

※校博士后管理委员会审核通过后, 在《博士后进站审核表》第二栏签字盖章返回给申请人, 申请人进行上传并提交申请, 网上办公系统填写结束。

如有其他问题, 请联系学校博士后工作办公室 (0951-2061064)

